



URBANI

# Planetario di Caserta

ISTITUTO TECNICO STATALE - "MICHELANGELO BUONARROTI"-CASERTA  
Prot. 0007633 del 19/06/2023  
I (Uscita)

## AVVISO PUBBLICO / CONCORSO PER TITOLI E COLLOQUIO AI FINI DEL RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI PER IL PLANETARIO DI CASERTA

### Premessa

L'Associazione Temporanea di Scopo "Planetario di Caserta" costituita da:

- Istituto Tecnico Statale "Michelangelo Buonarroti" di Caserta, con sede in Caserta al Viale Michelangelo, scuola capofila, nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore, dott.ssa Vittoria De Lucia, domiciliata per le funzioni nella sede;
- Istituto Comprensivo "Luigi Vanvitelli" di Caserta, con sede in Caserta, alla piazza Ungaretti, Caserta, nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Rosaria Prisco, domiciliata per le funzioni nella sede;
- Istituto Comprensivo "Ruggiero – 3 Circolo" di Caserta, con sede in Caserta, alla Via Montale, nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Vincenza Della Valle, domiciliata per le funzioni nella sede;

e nel seguito indicata come ATS, del quale cui l'Istituto Buonarroti ha il ruolo di scuola capofila:

**Considerato** che il Comune di Caserta ha affidato all'ATS la gestione del Planetario di Caserta (con proroga) fino al 3/01/2025;

**Attesa** la necessità di far fronte agli impegni di cui ai Regolamenti vigenti di servizio del Planetario (quello del Comune di Caserta, quello interno all'ATS) così come dichiarati nella Carta dei Servizi adottata e alle attività programmate ed in corso di svolgimento;

**Valutata** l'urgenza di predisporre una pianta organica di docenti di ruolo nelle scuole pubbliche da selezionare per la collaborazione alla realizzazione dei servizi educativi del Planetario (lezioni/spettacolo, laboratori esperienziali, incontri di aggiornamento, spettacoli, visite guidate etc.) e di un esperto informatico col ruolo di tecnico / manutentore e riparatore;

### Dispositivo

Per quanto in premessa, al fine di assicurare la corretta funzionalità del Planetario, l'ATS, nella persona del rappresentante legale della scuola capofila, DS Vittoria De Lucia, pone a bando:

- n. **3 posti** per educatori/narratori, in qualità di figure professionali di operatori del servizio educativo con funzioni di collaborazione amministrativa, da selezionarsi tra i docenti di ruolo in discipline scientifiche in servizio in scuole statali secondarie di primo grado o in scuole secondarie di secondo grado;
- n. **1 posto** per manutentore / riparatore, con funzioni di assistenza elettronica e informatica a chiamata per la individuazione e la risoluzione di problemi e guasti e per la manutenzione periodica, da selezionarsi tra i laureati triennali in ingegneria informatica con documentata esperienza lavorativa nel campo della manutenzione, riparazione, assistenza e fornitura di dispositivi informatici ed elettronici.

**1. Mansioni dell'educatore/ narratore con funzioni di collaborazione amministrativa**  
L'educatore / narratore con funzioni di collaborazione per le procedure amministrative è da individuarsi sulla base delle candidature con allegato CV e indicazione dei titoli posseduti, tra coloro che sono docenti di ruolo nelle scuole secondarie di primo e secondo grado.



L'educatore/narratore con funzioni di amministrativo avrà il compito di:

- impartire lezioni/spettacolo, tenere laboratori esperienziali, conferenze ed incontri divulgativi, visite guidate;
- seguire le fasi di prenotazione delle scuole e dei gruppi e la prenotazione/bigliettazione del pubblico per gli spettacoli aperti al territorio;
- collaborare all'esecuzione delle azioni di comunicazione con l'esterno (gestione sito web e profili social network);
- controllare l'accesso al Planetario, monitorare il buon funzionamento delle attrezzature tecniche e tecnologiche affidate, le condizioni di pulizia e di igiene, garantire, in accordo con gli altri educatori, il servizio almeno un sabato e una domenica (o due festivi) di ogni mese, intervenire in caso di primo soccorso e di emergenza;
- coordinarsi col Direttore Scientifico e col responsabile del Servizio Educativo per attuare al meglio le indicazioni e le linee guida individuate e concordate.

Per la piena e sostanziale corresponsabilità nella gestione funzionale ed economica del Planetario, su indicazione del Direttore Scientifico, come da Regolamento di gestione, due degli educatori / narratori sono membri a pieno diritto del Comitato Tecnico Scientifico.

## **2. Mansioni del tecnico manutentore / riparatore con funzioni di assistenza elettronica e informatica**

Il tecnico manutentore / riparatore con funzioni di assistenza elettronica e informatica a chiamata è da individuarsi sulla base delle candidature con allegato CV e indicazione dei titoli posseduti, tra coloro che sono laureati triennali in ingegneria informatica L/08 con documentata esperienza lavorativa nel campo della manutenzione, riparazione, assistenza e fornitura di dispositivi informatici ed elettronici.

Il tecnico manutentore / riparatore avrà il compito di:

- intervenire al Planetario entro 2 ore dalla chiamata in caso di guasto o malfunzionamento ritenuto cruciale per l'erogazione dei servizi dal Direttore Scientifico, con copertura 7 giorni su 7, h 24;
- individuare il guasto / malfunzionamento delle apparecchiature informatiche ed elettroniche della cupola e del planetario (mixer, amplificatore, impianto luci, microfoni, computer del cluster della cupola, proiettori, computer e installazioni multimediali del percorso museale, impianto telefonico, router e rete LAN e WiFi, sistemi operativi e software di base proprie delle apparecchiature);
- suggerire la migliore strategia risolutiva, individuare gli interventi da farsi, i tempi di realizzazione, i prezzi e i tempi di fornitura degli eventuali pezzi e componenti di ricambio;
- intervenire nel minor tempo possibile sul guasto / malfunzionamento individuato, attesa l'autorizzazione all'acquisto dei componenti / pezzi di ricambio necessari;
- proporre date e orari per pianificare gli interventi di manutenzione periodici, di aggiornamento dei software e di salvataggio di archivio dei dati amministrativo-contabili e dai dati specifici degli spettacoli della cupola e delle installazioni del percorso museale;
- tenere e aggiornare il registro dei guasti, dei malfunzionamenti e degli interventi di manutenzione / riparazione / aggiornamento software / salvataggio dati effettuati;
- coordinarsi col Direttore Scientifico e col responsabile del Servizio Educativo per attuare al meglio le indicazioni di manutenzione e di intervento tecnico concordate.

## **3. Durata del contratto di collaborazione**

La durata del contratto di collaborazione è pari alla durata della concessione in comodato d'uso per la gestione del Planetario da parte del Comune, che scadrà il 3 gennaio 2025, con proroga tacita per tutti gli anni successivi, secondo il tempo di effettiva efficacia del comodato di gestione.



## 4. Assegnazione del servizio

Le convocazioni degli educatori per le singole attività di servizio saranno effettuate sulla scorta delle richieste pervenute dall'utenza mediante le prenotazioni degli spettacoli e sulla base delle necessità prefigurate dal calendario delle aperture e degli eventi deliberato dal Comitato Tecnico Scientifico del Planetario. L'assegnazione delle attività rispetterà le graduatorie per ogni specifico spettacolo / laboratorio incluso nell'offerta formativa disponibile al Planetario alla data di questo Avviso. Ogni graduatoria sarà costruita a pettine ordinando i punteggi esito di questa procedura e di quelle parallele e contemporanee riservate al personale educativo già precedentemente in servizio al Planetario.

In caso di ex aequo di punteggio precede il maggiore di età. Spetta al responsabile del servizio educativo armonizzare il piano complessivo del servizio nella logica dell'alternanza tra i colleghi, delle pari opportunità di accesso di tutti i possibili candidati.

Per il tecnico manutentore / riparatore la chiamata in servizio in presenza al Planetario sarà solo in occasione degli interventi d'emergenza (entro 2 ore dall'invio della notifica da parte del Direttore Scientifico o da un suo delegato, 7 giorni su 7, h 24) in caso di guasto o malfunzionamento ritenuto cruciale per l'erogazione dei servizi e su data / orario concordati, per gli interventi programmati di manutenzione periodica e di salvataggio dei dati.

## 5. Compenso e gratuità del servizio

L'importo unitario del rimborso per ciascuna attività dell'educatore è fissato su base annuale dal CTS del Planetario; per l'anno scolastico 2023/2024 è stabilito in euro 60 (sessanta/00) lordo/Stato per ogni spettacolo, laboratorio o attività per la quale sia previsto un introito da parte dell'utenza, fino al massimo di 7.000 euro lordo/Stato previsionali. Le previsioni saranno rispettate solo a seguito della copertura economica di tutte le spese di gestione del planetario mediante gli introiti derivanti dalle visite scolastiche e dei cittadini; in subordine si procederà a liquidare in percentuale sugli introiti al netto delle spese. Gli spettacoli ed i laboratori ad ingresso gratuito, quelli promozionali ed ogni altra attività educativa per la quale non è previsto un introito saranno svolti a titolo gratuito dall'educatore su base volontaria. Il compenso indicato comprende le attività di tipo amministrativo accessorie e pedepedeutiche ad ogni spettacolo tenuto.

L'importo unitario del rimborso per ciascuna attività del tecnico manutentore / riparatore è fissato su base annuale dal CTS del Planetario; per l'anno scolastico 2023/2024 è stabilito in euro 30 (trenta/00) lordo/Stato per ogni ora di intervento o attività in sede (per frazioni di ora superiori alla prima si approssima per difetto, per frazioni di ora inferiori alla prima si approssima all'ora intera solo se maggiori di 30min), senza alcuna maggiorazione per l'eventuale spesa per smontaggio e trasporto verso il proprio laboratorio degli apparati impossibili da riparare direttamente al Planetario, fino al massimo di 2.000 euro lordo/Stato previsionali. Le previsioni saranno rispettate solo a seguito della copertura economica di tutte le spese di gestione del Planetario mediante gli introiti derivanti dalle visite scolastiche e dei cittadini; in subordine si procederà a liquidare in percentuale sugli introiti al netto delle spese. Il compenso indicato comprende ogni uso di apparecchiature e attrezzi propri del tecnico indispensabili per ispezionare ed eventualmente riparare le attrezzature informatiche (hardware e software) del Planetario.

## 6. Commissione giudicante

La Commissione giudicante del concorso è costituita dal legale rappresentante dell'ATS "Planetario di Caserta" o da un suo delegato, dal Direttore Scientifico e del Responsabile del servizio educativo del Planetario di Caserta.

La commissione giudicante del concorso procede:

1. alla verifica del possesso dei requisiti dei candidati;



2. alla convocazione della prova selettiva per i candidati educatori;
3. all'espletamento della stessa per i candidati educatori;
4. alla valutazione dei titoli presentati e della prova sostenuta dai candidati al profilo educatori e dei titoli per i candidati al profilo tecnico manutentore;
5. a stilare le graduatorie rispettivamente dei candidati educatori e del tecnico manutentore ammessi alla fase successiva di formazione;
6. ad organizzare, registrare le presenze del corso obbligatorio di formazione per gli educatori e del tirocinio obbligatorio per il profilo tecnico manutentore;
7. a valutare l'abilitazione degli educatori per uno spettacolo e il tecnico manutentore su una prova pratica e su un colloquio motivazionale e tecnico;
8. a formare la graduatoria finale utile per l'inserimento dei primi 3 degli educatori validamente in graduatoria e di 1 tecnico manutentore nello staff del Planetario.

## **7. Valutazione titoli, prova selettiva, corso obbligatorio e abilitazione per educatori**

I titoli del candidato educatore saranno valutati come segue:

- Documentate esperienze lavorative pregresse con le mansioni di educatore in planetari digitali - fino a p. 25, fino a 3 punti per ciascun anno di servizio effettivo;
- Documentate esperienze pregresse di formazione in organizzazione e gestione della didattica scientifica, di ricerca, studio e pubblicazione, nelle tematiche proprie della scienza, dei planetari e dei musei scientifici – fino a p. 12, fino a punti 5 per ogni diverso Ente con cui è documentato un rapporto di collaborazione;
- Pubblicazioni: 2 punti per pubblicazioni non coerenti alle attività didattico/scientifiche del planetario, 5 punti per pubblicazioni coerenti – fino ad un max di p. 10;
- Docenza universitaria o contratto di ricerca a tempo determinato / indeterminato con università o enti pubblici di ricerca – fino a p. 3;
- Master in comunicazione scientifica e/o in didattica delle scienze - fino a p. 2;
- Dottorato di ricerca - fino a p. 3.
- Documentate esperienze di esecutore musicale, teatrale o di danza – fino p. 5.

Entro 15 giorni dalla chiusura dei termini previsti da quest'Avviso per la presentazione di candidature, la Commissione giudicante convocherà i candidati educatori ritenuti ammissibili perché in possesso del titolo di accesso. La convocazione sarà effettuata via posta elettronica.

La prova selettiva per i candidati educatori verterà nella narrazione in cupola sui seguenti moduli di spettacolo originali propri del Planetario di Caserta:

- del logo del Planetario (circa 2 min, presentazione del Planetario, dei servizi offerti e della tecnologia in esso implementata);
- dell'almanacco del giorno (circa 6 min; stelle, costellazioni e miti collegati presenti nel cielo notturno, fase della Luna e suo transito al meridiano locale, alba e tramonto del Sole, posizione del Sole tra le costellazioni; rapporto con gli oroscopi).
- modulo a scelta del candidato tra i seguenti (circa 7-10 min): prologo Sistema Solare, dimensioni e distanze del Sistema Solare, prologo Pollicino, prologo evoluzione stellare.

La prova selettiva di narrazione sarà valutata fino a 50 p. in accordo alla seguente griglia:

- a) struttura della narrazione: completezza (fino a 6 p.), chiarezza (fino a 6 p.), coerenza rispetto agli obiettivi (fino a 5 p.);
- b) contenuti: efficacia (fino a 4 p.); proprietà di linguaggio (fino a 5 p.); rilievo dato i fenomeni cruciali (fino a 5 p.);
- c) tecnica di narrazione: sincronismo con le immagini e la musica (fino a 6 p.); originalità (fino a 3 p.); capacità interpretative ed espressive (fino a 5 p.); intonazione e dizione (fino a 5 p.).

Le schede descrittive del logo, dell'almanacco e dei moduli saranno messe a disposizione dei



candidati educatori dalla Commissione giudicante, in risposta alla ricezione delle candidature.

La selezione terminerà con una prima graduatoria: i primi 6 educatori saranno ammessi al corso di formazione obbligatorio della durata di 30 ore che si svolgerà al Planetario entro il 31 agosto 2023, a cura del Direttore Scientifico e del responsabile dei Servizi educativi del Planetario. Il corso sarà strutturato con lezioni in presenza (20 ore: 8 di contenuti base di astronomia, 2 di storia della scienza, 2 di metodo sperimentale e laboratori didattici interattivi, 4 di comunicazione scientifica e culturale, anche mediante mezzi digitali, narrazione del patrimonio culturale con cenni di dizione e recitazione, specie di quello conservato e divulgato al Planetario, 2 di cenni di gestione museale secondo lo standard, 2 di cenni di programmazione degli spettacoli della cupola) e lavori di esercitazione / laboratorio da sviluppare a casa e consegnare nelle scadenze indicate (10 ore: elaborazione canovacci sugli spettacoli dell'offerta del planetario, individuazione dei nodi tematici scientifici delle narrazioni, costruzione di sceneggiature per gli spettacoli esistenti, costruzione di audioguide). I lavori sviluppati dai candidati educatori se validati dai docenti del corso come idonei e sufficienti (con punteggio di almeno 6 su 10) contribuiranno a totalizzare ore di frequenza. Il corso sarà considerato validamente concluso con una frequenza per almeno 24 ore di cui almeno 16 di quelle in presenza.

Entro 30 gg dal termine del corso di formazione obbligatorio, i candidati educatori saranno convocati per sostenere l'abilitazione mediante la narrazione di uno intero spettacolo (Viaggio nel Sistema Solare). L'assenza alla abilitazione costituirà rinuncia e concluderà negativamente la procedura selettiva per il candidato. La prova di narrazione sarà valutata secondo la griglia riportata ai punti a), b) e c) sopra elencati.

La graduatoria finale sarà formata dalla somma dei punteggi totalizzati come valutazione dei titoli, dalla prima graduatoria e dai punteggi dell'abilitazione. I primi tre educatori saranno vincitori della procedura selettiva ed entreranno a pettine nelle graduatorie dello spettacolo "In viaggio nel Sistema Solare" e quindi nello staff di educatori del Planetario. Pena la sospensione dal servizio, i neoimmessi educatori abilitati si impegneranno a sostenere entro 6 mesi dalla prima abilitazione l'abilitazione ad almeno altri 3 spettacoli dell'offerta del Planetario (secondo la priorità indicata dal Responsabile dei servizi educativi) in date e orari concordati solo col Direttore Scientifico e del Responsabile dei Servizi educativi. Il punteggio di inserimento sarà quello ottenuto nella valutazione della selezione di questo avviso.

## **8. Valutazione titoli, tirocinio obbligatorio, prova pratica e colloquio per tecnico / manutentore**

Attesa l'ammissibilità del titolo di accesso dichiarato, la Commissione giudicante formerà la prima graduatoria per il profilo tecnico / manutentore sulla base delle esperienze lavorative: 6 punti per ogni anno di servizio (anche cumulando intervalli disgiunti di servizio) come dipendente o di attività come libero professionista a partita IVA o a contratto di collaborazione; frazioni di anno saranno computate 0,5 a mese (approssimando periodi superiori a 15 gg a 1 mese).

Entro 5 giorni dalla chiusura dei termini previsti dall'Avviso per la presentazione di candidature, la Commissione giudicante convocherà i candidati in possesso del titolo di accesso a frequentare il tirocinio obbligatorio (4 ore, in presenza). La convocazione sarà effettuata via posta elettronica. Il tirocinio consentirà al tecnico / manutentore candidato di prender visione e studiare le apparecchiature informatiche ed elettroniche della cupola e del planetario (mixer, amplificatore, impianto luci, microfoni, computer del cluster della cupola, proiettori, computer e installazioni multimediali del percorso museale, impianto telefonico, router e rete LAN e WiFi, sistemi operativi e software di base proprie delle apparecchiature).



URBANI

# Planetario di Caserta

La frequenza al tirocinio è ritenuta superata con almeno 3 ore di presenza in sede. L'assenza al tirocinio costituirà rinuncia e concluderà negativamente la procedura selettiva per il candidato.

Entro 7 gg dalla data del tirocinio obbligatorio, i candidati tecnici / manutentori saranno convocati per sostenere la prova finale. La prova finale sarà costituita dalla prova tecnico / pratica e dal colloquio. La prova tecnico / pratica verterà sulla individuazione di un guasto, proposta scritta dell'intervento soluzione mediante formulazione di preventivo, completo delle caratteristiche tecniche e dei prezzi dei pezzi di ricambio, dei tempi di consegna, delle garanzie e dal vantaggio economico assicurati dal fornitore, dell'azione di montaggio / sostituzione. L'assenza alla prova finale o a parte di essa costituirà rinuncia e interromperà negativamente l'esito della selezione. La prova tecnico pratica sarà valutata secondo la griglia seguente:

- a) individuazione di un guasto (rapidità della diagnosi, correttezza, completezza della diagnosi, da 0 a 10 p.);
- b) proposta scritta dell'intervento soluzione mediante formulazione di preventivo, completo delle caratteristiche tecniche e dei prezzi dei pezzi di ricambio, dei tempi di consegna, delle garanzie e dal vantaggio economico assicurati dal fornitore (da 0 a 10 p.)
- c) azione di montaggio / sostituzione (da 0 a 10 p.)
- d) colloquio (da 0 a 5 p.)

## 9. Titoli di accesso

Possono concorrere al profilo educatore tutti coloro che sono docenti di ruolo di discipline scientifiche in servizio nell'A.S. 2023/2023 nelle scuole statali secondarie di primo o nelle statali scuole secondarie di secondo grado e che siano in possesso di Diploma di laurea in discipline scientifiche (scienze naturali, fisica, matematica, geologia, astronomia, chimica) conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/99 o laurea specialistica nelle discipline equipollenti conseguita ai sensi del D.M. n. 509/99 e successive modifiche.

Possono concorrere al profilo tecnico manutentore i laureati triennali in ingegneria informatica L/08 conseguita ai sensi del D.M. n. 509/99 e successive modifiche e che abbiano documentata esperienza lavorativa almeno triennale (3 anni a decorrere dall'inizio del contratto da dipendente o dall'apertura della posizione fiscale e previdenziale come libero professionista o di contratti di manutenzione esterna continuativi) nel campo della manutenzione, riparazione, assistenza e fornitura di dispositivi informatici ed elettronici.

## 10. Condizioni generali di ammissibilità/ requisiti di accesso

I candidati devono essere persone fisiche di cittadinanza italiana e non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da impieghi pubblici. Non sono posti limiti di età.

I candidati devono attestare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 dal Codice dei Contratti. Il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva può essere oggetto di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nelle forme previste dal DPR 445/2000. L'ATS si riserva di verificare le dichiarazioni rese richiedendo in copia la documentazione attestante i titoli e i servizi prestati / contratti stipulati.

Per i docenti di ruolo che risulteranno vincitori della selezione prima della stipula del contratto sarà necessario presentare il nulla osta della Istituzione Scolastica in cui si è titolari.

## 11. Modalità di presentazione della candidature

L'istanza di candidatura alla procedura selettiva deve pervenire via posta elettronica certificata all'indirizzo [cet106000e@pec.istruzione.it](mailto:cet106000e@pec.istruzione.it) e contestualmente in copia a [info@planetariodicaserta.it](mailto:info@planetariodicaserta.it), entro le ore 12,00 del 5 luglio 2023.



CIRIANTI

# Planetario di Caserta

L'istanza deve riportare (si veda modello allegato):

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita del candidato;
- b) il codice fiscale del candidato;
- c) la residenza, con codice di avviamento postale, numero telefonico (fisso e/o mobile), indirizzo di posta elettronica del candidato;
- d) il profilo per il quale si partecipa (educatore oppure tecnico / manutentore);
- e) la dichiarazione di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze dichiarate - sotto la propria responsabilità civile e penale - nell'allegato curriculum vitae, di aver preso visione integrale del presente Avviso e in particolare di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione della presente candidatura, di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo le mansioni specifiche del profilo per cui si concorre.
- e) la autorizzazione al trattamento dei propri dati personali e sensibili ai sensi del DLgvo 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui a questo Avviso.

Alla domanda devono essere allegati i documenti comprovanti il possesso dei requisiti, il Curriculum Vitae in formato europeo e la documentazione comprovante il possesso del titolo di accesso e delle esperienze lavorative e degli altri titoli, copia del documento di identità, codice fiscale.

## 12. Modalità di pubblicizzazione

Il presente Avviso è affisso all'albo pretorio delle scuole costituenti l'ATS, Amministrazione Trasparente del sito del Buonarroti, è pubblicato sul sito ufficiale del Planetario di Caserta ([www.planetariodicaserta.it](http://www.planetariodicaserta.it)) e ne è data massima pubblicità mediante gli organi di stampa.



Il legale rappresentante dell'ATS "Planetario"  
Dirigente Scolastico ITS "Buonarroti"  
dott.ssa Vittoria De Lucia





**modello candidatura**  
**AVVISO PUBBLICO / CONCORSO PER TITOLI E COLLOQUIO AI FINI DEL**  
**RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI PER IL PLANETARIO DI CASERTA**

Al legale rappresentante  
ATS Planetario di Caserta  
Dirigente Scolastica ITS "Buonarroti"  
dott.ssa Vittoria De Lucia

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in via/piazza \_\_\_\_\_, n°, \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_

indirizzo mail \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi (art. 76 D.P.R. 445/2000), candidato al profilo **educatore / tecnico manutentore** per il Planetario di Caserta

**DICHIARO**

- di essere cittadino/a italiana/o
- di non essere stata/o destituita/o, dispensata/o o dichiarata/o decaduta/o da impieghi pubblici
- che non sussistono i motivi di esclusione dalla procedura selettiva di cui all'articolo 80 dal Codice dei Contratti
- di essere in possesso delle competenze, dei titoli e di aver svolto le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae,
- di aver preso visione integrale del presente Avviso e in particolare di essere consapevole delle motivazioni che potrebbero causare l'esclusione della presente candidatura, di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo le mansioni specifiche del profilo per cui si concorre.

Allego:

- il Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto
- la documentazione comprovante il possesso del titolo di accesso e delle esperienze lavorative e degli altri titoli o equivalente autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- copia del documento di identità
- copia del codice fiscale.

Autorizzo al trattamento dei propri dati personali e sensibili ai sensi del DLgvo 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui a questo Avviso.

Luogo, data

Firma

